

ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО



ООУ „ЈАН АМОС КОМЕНСКИ“ – КАРПОШ, СКОПЈЕ

2020 – 2022 ГОДИНА

Врз основа на член 129 од ЗОО (Сл.весник на РСМ.бр.161 од 2019 година), Тимот за изготвување самоевалуација формиран од комисијата за самоевалуација на работата на ООУ „Јан Амос Коменски“ – Карпош, Скопје за периодот од 2020 до 2022 година, изврши самоевалуација на работата во училиштето. Во текот на работата, самоевалуација тимовите остварија средби и разговори со сите вработени во училиштето. Се изврши проверка на потребната документација и од неа се користеа повеќе податоци. Исто така, беа спроведени анкети со учениците, наставниците, директорот, стручната служба и родителите. Сите добиени податоци беа анализирани и врз нивна основа се донесе следниот извештај. За изготвување на Самоевалуацијата 2020/2022 беа користени Законот за основно образование и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ. Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти во сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и да ги искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат и зајакнуваат и да се зголемува нивниот број. Ова оценување претставува збир на целокупната анализа на состојбата и работа во училиштето, која е добиена од сите седум подрачја, кои ја опфаќаат самоевалуацијата на училиштето во изминатите две години од 2020-2022 година:

1. Организација и реализација на наставата и учењето
2. Постигања на учениците
3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар
4. Управување и раководење
5. Комуникации и односи со јавноста
6. Училишна клима и култура
7. Соработка со родителите и локалната средина

Квалитетот на анализирани теми и области е евалуиран на четири нивоа (многу добро, добро, делумно задоволува и не задоволува) според однапред одредените индикатори. Врз основа на дадената проценка изведени се заклучоци каде се наоѓа нашето училиште, во која насока се движи и кои се неговите најзначајни постигања. Придонес за ова самооценување имаат сите вработени во училиштето и учениците, како и родителите.

По спроведената самоевалуација воочени се слабите страни сумирани од сите седум подрачја и комисијата ги дава следниве препораки:

Област 1 – Организација и реализација на наставата и учењето

- Изработка и доставување на информација од страна на наставниците до соодветни институции за обемноста на наставните планови и програми како и на високо поставени цели кај одредени предмети и содржини
- Подобрување на опременоста на училиштето со современа мултимедијална компјутерска опрема
- Обезбедување на приспособен тоалет за ученици со телесни пречки во развојот

Област 2 - Постигања на учениците

- Подобрување на примената на иновативни форми, методи и техники од страна на наставниците
- Стратегија за мотивација за следење на додатна настава од страна на учениците

Област 3 –Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар

- Унапредување на процесот на континуирано водење – евидентирање на професионалниот развој на наставниците во нивното лично професионално досие

Област 4-Управување и раководење

- Почитување на Куќниот ред и Кодексот за однесување од страна на учениците во воспитно образовниот процес
- Зголемена вклученост на родителите во целокупната работа и креирањето на развојните политики на училиштето

Област 5 - Комуникации и односи со јавноста

- Континуирано организирање и спроведување на трибини / работилници и други активности кои ќе придонесат во јакнењето на меѓудругарските односи, за почитување на различностите и правата на учениците.
- Зголемување на соработката со граѓански здруженија, донатори, бизнис секторот, со што би ги вклучило и родителите при реализацијата на одредени проекти, активности, предавања, трибини или работилници.
- Унапредување на соработка на Стручната служба со родителите за помош и поддршка на ученици со емоционални и други потешкотии, и деца со попреченост.

Област 6 - Училишна клима и култура

- Подобрување на меѓусебната соработка, почитување на различностите и позитивна врсничка комуникација помеѓу учениците на иста и различна возраст.
- Доследно почитување на Кодексот за однесување на учениците во училиштето
- Унапредување на комуникациските вештини и меѓусебно почитување помеѓу наставниците

Област 7 - Соработка со родителите и локалната средина

- Зголемување на инволвираност на родителите во реализација на наставата и воннаставните активности и настани поврзани со учениците и училишните политики
- Подобрување на достапноста на веб страната на училиштето со навремени информации за работата на училиштето
- Унапредување на соработката и комуникација со бизнис секторот и потенцијалните донатори,

ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО

1. Општи податоци за основното училиште

1.1. Табела со општи податоци

Име на основното училиште	ООУ „Јан Амос Коменски,,
Адреса, место, општина	ул.Варшавска 23, Карпош, Скопје
Телефон	02/ 306 46 45 02/ 307 88 99
Факс	02/ 306 46 45
Веб страница	ooujanamoskomenski.edu.mk
Е-маил	oujak@yahoo.com
Основано од . . .	Општински комитет за образование, култура и физичка култура Карпош-Скопје
Верификација-број на актот	11-587/3/31-01-1986 година
Година на изградба	01.09.2008 година
Тип на градба	цврста градба на два ката
Внатрешна површина на училиштето (m ²)	4920 m ²
Училиштен двор (m ²)	12 000 m ²
Површина на спортски терени и игралишта	Фискултурна сала (512 m ²). Детско игралиште (90m ²) Тениски терен
Начини на загревање на училиштето	централно парно греење
Училиштето работи во смени	една
Број на паралелки	30
Јазик / јазици на кој / кои се реализира наставата во училиштето	Македонски јазик

2. ИСТОРИСКИ РАЗВОЈ НА УЧИЛИШТЕТО

Основното училиште „Јан Амос Коменски“, се наоѓа на улица Варшавска бр.23, во населба Тафталице 1, во Општина Карпош - Скопје. Повеќе од пет децении нашето училиште воспитува и образува млади генерации и со успех ги извршува поставените задачи. Училиштето всушност е замена за основното училиште „Гоце Делчев“ кое природната стихија го разруши до темел на 26 јули 1963 година. Дојде до израз светската хуманост и солидарност. Во новата населба Тафталице 1, како подарок од народот и владата на Чехословачка се изгради нов училишен објект, кој го доби името на на големиот чешки и светски педагог, филозоф и книжевник Јан Амос Коменски. На 27 април 1964 година беше предадено во употреба новото основно училиште „Јан Амос Коменски“. Од учебната 2008/2009 година учениците учат во нова, модерна, по европски стандарди изградена училишна зграда. Реонот на Општинското основно училиште „Јан Амос Коменски“, Скопје ја опфаќа територијата на урбаната заедница Тафталице 1 што се простира на исток до ул „8 Септември“, на југ до ул. „Теодосије Гологанов“, на север до бул. „Партизански Одреди“ и на запад до ул. „Московска“. Вкупната квадратура на училиштето изнесува 4920 m² и дворно место од 12000 m² . Училиштето располага со фискултурна сала и со игралиште во училишниот двор. Во училиштето учат 763 ученици распоредени во 30 паралелки. Во училиштето се вработени 70 лица. Наставата се одвива на македонски наставен јазик. Училиштето е збратимено со ОУ „Станислав Сремчевиќ“ - Крагуевац (Р.Србија) и ООУ „Сабедин Бајрами“ с. Камењане, Општина Боговиње. Веќе 58 години ООУ „Јан Амос Коменски“ со успех работи на образованието и издигнувањето на младите генерации, давајќи своевиден придонес во нивното натамошно школување и вклучување во сите сфери на општествениот живот.

Тимови за самоевалуација

Комисија за спроведување на самоевалуација

Директор: Маја Старова

Психолог: Елизабета Ивановиќ

Педагог : Соња Казакова

Наставник ментор:Алекснадра Блажевска

Одделенски наставник: Марија Јошеска

Родител: Мирјана Филев

Техничка поддршка: Александра Блажевска и Елизабета Ивановиќ

Тимови за самоевалуација 2020-2022 година

Област на самоевалуација	Подрачја	Индикатори за квалитет на работата на училиштата
1.Организација и реализација на наставата и учењето <u>Носител</u> <u>МАРИЈА ЈОШЕСКА</u>	1.Наставни планови и програми <u>Координатор: Сузана Јакимовска</u> Членови на тимот: 1.1 Елизабета Мирчевска/Билјана Димитрова Стојанова 1.2 Рада Стаменкоска, 1.3 Невена Миовска 3. Учење и настава <u>Координатор:Живка Пројческа</u> Членови на тимот: 3.1 Златица Апостолов 3.2 Татјана Јанкуловска 3.3 Билјана Димитровска Стојановска/Стефани Ѓорќиевска 3.4 Радмила Стошиќ 3.5 Ангела Пејковска 3.6 Марјан Угриновски	1.1/5.1 Реализација на наставните планови и програми 1.2 Квалитет на наставните програми 1.3/5.2Воннаставни активности 1.4/3.1 Планирања на наставниците 1.5/3.2 Наставен процес 1.6/3.3 Искуства на учениците од учењето 1.7/3.4 Задоволување на потребите на учениците 1.8/3.5 Оценувањето како дел од наставата

	<p>4.Поддршка на учениците <u>Координатор: Јадранка Георгиевска</u> Членови на тимот: 4.1 Светлана Софеска 4.2 Светлана Стојановска 4.3 Сузана Цветанова 4.4 Викторија Чалоска</p>	<p>1.9/4.1 Севкупна грижа за учениците 1.10/4.2 Здравје 1.11/4.3 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците</p>
<p>Област на самоевалуација 2.Постигања на учениците</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>АЛЕКСАНДРА БЛАЖЕВСКА</u></p>	<p>Подрачја 2. Постигања на учениците <u>Координатор: Грозданка Кажлева</u> Членови на тимот: 2.1 Горан Ристевски 2.2 Цветанка Петрова 2.3 Цветанка Петрова 2.4/4.4 Симона Пашоска</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>2.1 Постигања на учениците 2.2 Задржување/осипување на учениците 2.3 Повторување на учениците 2.4/4.4 Следење на напредокот на учениците</p>
<p>Област на самоевалуација 3.Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Ирена Буклеска</u></p>	<p>Подрачја 6.Ресурси <u>Координатор:</u> <u>Татјана Георгиевска</u> Членови на тимот: 6.3/3.1 Марија Златановска 6.4/3.2 Велибор Бубулески</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>3.1/6.3 Обезбедување на потребниот наставен кадар 3.2/6.4 Следење на развојните потреби на наставниот кадар</p>
<p>Област на самоевалуација 4.Управување и раководење</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Ирена Пантова</u></p>	<p>Подрачја 7. Управување, раководење и креирање политика <u>Координатор: Олга Георгиевска</u> Членови на тимот: 4.1/7.1 Дијана Стевковска 4.2/7.2 Марија Христовска 4.3/7.3 Александра Николовска 4.4/6.1 Билјана Трајкова 4.5/6.2 Маргарита Филиповска 4.6/6.5 Катерина Димишковска</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>4.1/7.1 Управување и раководење со училиштето 4.2/7.1 Цели и креирање на училишната политика 4.3/7.3 Развојно планирање 4.4/6.1 Сместување и просторни капацитети 4.5/6.2 Наставни средства и помагала 4.6/6.5 Финансиско работење на училиштето</p>
<p>Област на самоевалуација</p>		

<p>5.Комуникации и односи со јавноста</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Елизабета Теодосиевска</u></p>	<p>5. Комуникации и односи со јавноста</p> <p><u>Координатор:Јасмина Макалоска</u> Членови на тимот: 5.1. Лирие Мемети 5.2. Зоран Ристовски 5.3. Благица Темкова</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>5.1. Комуникации на ниво на училиште 5.2. Комуникации на ниво на училница 5.3. Комуникации со окружувањето на училиштето</p>
<p>Област на самоевалуација 6.Училишна клима и култура</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Билјана Стојков</u></p>	<p>Подрачја</p> <p>6.Училишна клима и односи во училиштето <u>Координатор: Јасмина Макалоска</u> Членови на тимот: 6.1 Жарко Благојевиќ 6.2 Роза Василевска и Гордана Николовска 6.3 Ивана Јошеска</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>6.1 Училишна клима и односи во училиштето 6.2 Еднаквост и правичност 6.3 Промовирање на постигањата на учениците</p>
<p>Област на самоевалуација 7.Соработка со родителите и со локалната средина</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Олимпија Јовческа</u></p>	<p>Подрачја</p> <p>6.Училишна клима и односи во училиштето <u>Координатор: Јасмина Макалоска</u> Членови на тимот: 5.4/7.1 Александра Гаџоска</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>7.1/5.4 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница</p>

ОБЛАСТ 1 - ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО

Распределение за самоевалуација - области, подрачја со тимови и индикатори

<p>Област 1.Организација и реализација на наставата и учењето</p> <p><u>Носител</u> <u>МАРИЈА ЈОШЕСКА</u></p>	<p>Подрачја</p> <p>1.Наставни планови и програми <u>Координатор: Сузана Јакимовска</u></p> <p>3. Учење и настава <u>Координатор:Живка Пројческа</u></p> <p>4.Поддршка на учениците <u>Координатор: Јадранка Георгиевска</u></p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштето</p> <p>1.1/5.1 Реализација на наставните планови и програми 1.2 Квалитет на наставните програми 1.3/5.2Воннаставни активности</p> <p>1.4/3.1 Планирања на наставниците 1.5/3.2 Наставен процес 1.6/3.3 Искуства на учениците од учењето 1.7/3.4 Задоволување на потребите на учениците 1.8/3.5 Оценувањето како дел од наставата</p> <p>1.9/4.1 Свкупна грижа за учениците 1.10/4.2 Здравје 1.11/4.3 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците</p>
---	---	---

Клучни јаки и слаби страни

Клучни јаки страни

- Училиштето ги има обезбедено сите НПП на МОН и БРО по предмети и подрачја.
- Со on-line наставата училиштето обезбеди услови за реализација на далечинско учење и двонасочна комуникација со учениците и известување на родителите
- Кај педагошката служба на училиштето сите наставници континуирано доставуваат Годишен глобален и тематски план како и Годишно планирање за дополнителна, додатна настава, воннаставни активности во печатена или електронска форма, изработени според препораките од БРО и МОН.
- Сите наставници редовно одржуваат,дополнителна и додатна настава и воннаставни активности согласно нивните годишни планирања
- Во наставата редовно се применуваат современи методи, форми и техники преку кои кај учениците се развива критичкото размислување

- Во училиштето има пропишани периоди за планирање, поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и стручната служба
- На Стручните активи се разменуваат искуства и идеи поврзани со наставата и учењето, се реализираат работилници, презентации, десиминации од поминати обуки, се усвојуваат измените ,препораките и насоките дадени од МОН и БРО.
- Наставниците користат формативно следење и оценување на учениците секој час, а сумативно ги оценуваат по пропишани периоди почитувајќи ја транспарентноста при тоа
- Наставниците редовно им даваат повратна информација на учениците за нивниот напредок
- Наставниците ги споделуваат со учениците целите на наставата и очекуваните исходи од учењето
- Задачите што се работат во училиштето или дома се добро испланирани и поврзани со работата на учениците за време на часовите
- Сите наставници се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање
- Раководниот орган и Стручната служба ги информира, следи, поттикнува и поддржува наставниците во промените и осовременувањето на воспитно-образовниот процес
- Стручната служба редовно ги информира, советува и ги насочува учениците при определување и избор на нивното понатамошно образование
- Учениците училиштето го доживуваат како стимулирачка и мотивирачка средина која поттикнува интерес за учење
- Инклузивниот тим ги идентификува образовните и посебните потреби на учениците
- Секој наставник заедно со Инклузивниот тим изготвува ИОП за учениците со преченост.
- Во училиштето има вработено специјален едукатор и рехабилитатор кој се грижи за напредокот и развојот на учениците со попреченост
- Сите ученици се подеднакво прифатени во сите аспекти на воспитно-образовниот процес на училиштето и напредуваат според индивидуалните можности и потенцијали
- Училишниот простор ги исполнува условите за изведување на наставата според нормативот
- Училиштето има јасен план и распоред и максимално ги користи расположивите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности
- Учениците училиштето го доживуваат како стимулирачка и мотивирачка средина која поттикнува интерес за учење

Слаби страни

- Не постои иницијатива за промени во Наставните планови и програми до страна на родителите

- Наставниците не укажуваат до соодветни институции за обемноста на наставните планови и програми како и на високо поставени цели кај одредени предмети и содржини
- Постои можност за подобрување во однос на реализација на часовите по дополнителна, додатна и воннаставни активности.
- Во училиштето недостасува современа мултимедијална комјутерска опрема
- Во училиштето нема приспособен тоалет за ученици со телесни пречки во развојот

Анализа на резултатите:

Со анализата на потребната документацијата за област 1 и спроведените анкети може да стекнеме комплетен увид во рбаотата во подрачјата кои се чинители на оваа област.

Нашето училиште секоја учебна година на време ги планира и реализира НПП и редовно и одговорно ги имплементира сите побарувања и измени кои се дадени како насоки од МОН. Постојат извесни разлики во реализирањето поради вклученоста на деца со попреченост во редовна настава. За реализација на одделни наставни содржини во нашата работна практика вклучуваме родители кои се стручни за одредени области на општественото живеење, Со својата креативност применувајќи различни форми и методи наставникот на свој оригинален начин секојдневно влијае врз реализацијата на наставата, а во неа често пати под негово менторство учествуваат и ученици. Со оглед на урбаната средина во која се наоѓа нашето училиште постои непрекината соработка со локалната средина која на учениците им нуди можност за проширување на знаењата. Преку редовните родителски средби, состаноци на Совет родители и Училишен одбор, веб сајтот на училиштето родителите имаат можност да се запознаат со Наставните планови и програми. Учениците таа можност ја имаат со користење на бесплатен 24 часовен интернет и презентирањата на НПП од своите класни раководители во почетокот на учебната година и со секоја тематска обработка на содржините. Според моменталните можности учениците имаат избор на предмети предвидени со промените во планирањето на наставата одобрени од МОН. Обемноста на НПП и потребното време за нивна реализација создава недостаток на време кое наставникот би го посветил за акцентирање на воспитната компонента во наставниот процес.

За подготвување и осовременување на наставниот процес повеќе години наназад наставниците се едуцираат и професионално усовршуваат со прифаќање и спроведување на проекти и учествување на стручни семинари од кои произлегуваат многубројни проектни активности. Сличноста на одредени содржини по одделни наставни предмети овозможува интегративен пристап кој наставниците го планираат според образовно-воспитните цели кои произлегуваат од наставната тема. За реализирање на содржините од НПП наставниците се служат со амортизирани нагледни средства, а фондот на современи нагледни средства е мал за да ги задоволи потребите за осовременување на наставата.

Во реализацијата на воннаставните активности рамноправно учествуваат и машките и женските ученици. Учесството се определува според способностите и афинитетите на учениците. Преку овие активности учениците се социјализираат, ги прошируваат своите знаења и вештини со што доаѓаат до израз нивните креативни способности. Ќе истакнеме дека во реализацијата на воннаставните активности ги вклучување и учениците со ПОП. Нашите ученици се учесници на многу спортски и културни натпревари, од општински, републички и меѓународен карактер кои резултирале со освоени награди, пофалници, дипломи и благодарници. Професионалноста, стручноста, посветеноста и големото ангажрање во работата на целокупниот наставен кадар, стручната служба и директорот се резултираат со високи постигања на учениците, добра соработка со родителите и Локалната средина.

Од страна на родителите се уште не постои иницијатива за промени во Наставните планови и програми, односно иако имало усни дикусии и коментари нема доставено писмена иницијатива до надлежните институции. Наставниците исто така дискутираат за обемноста на наставните планови и програми како и на високо поставени цели кај одредени предмети и содржини, но не поднеле писмено укажување до соодветните институции.

Постои потреба за поголема опременост на училиштето со современа мултимедијална комјутерска опрема и приспособување на тоалет за ученици

Идни активности:

Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето.

- Изработка и доставување на информација од страна на наставниците до соодветни институции за обемноста на наставните планови и програми како и на високо поставени цели кај одредени предмети и содржини
- Подобрување на опременоста на училиштето со современа мултимедијална комјутерска опрема
- Обезбедување на приспособен тоалет за ученици со телесни пречки во развојот

Област 2 - ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Област на самоевалуација 2.Постигање на учениците <u>НОСИТЕЛ</u> <u>АЛЕКСАНДРА БЛАЖЕВСКА</u>	Подрачја 2. Постигања на учениците <u>Координатор: Грозданка Кажлева</u>	Индикатори за квалитет на работата на училиштата 2.1 Постигања на учениците 2.2 Задржување/осипување на учениците 2.3 Повторување на учениците 2.4/4.4 Следење на напредокот на учениците
---	--	--

Клучни јаки и слаби страни

Клучни јаки страни

- Наставниците објективно и транспарентно ги следат постигнувањата на учениците независно од полот и етничката припадност.
- Училиштето ги следи и анализира постигањата на учениците и превзема активности за нивно подобрување
- Училиштето ги идентификува надарените ученици, учениците кои имаат тешкотии во учењето, како и учениците со посебни образовни потреби и систематски го следи нивниот напредок
- Училиштето ги следи постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус на школување
- Наставниците водат евиденција за индивидуалниот напредок на учениците
- Училиштето има податоци за опфатот на учениците од реонот, има изградена политика за опфат на сите ученици.
- Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците (според полот, етничката припадност).
- Училиштето го следи осипувањето на учениците, ги анализира причините и, во соработка со локалната самоуправа и родителите, навремено презема конкретни активности.

Слаби страни

- Наставниците делумно применуваат иновативни форми, методи и техники за подобрување на постигнувањата на учениците.
- Намален интерес за следење на додатна настава од страна на учениците

Анализа на резултатите:

Со анализата на потребната документацијата за област 2 и спроведените анкети може да стекнеме комплетен увид во работата во подрачјата кои се чинители на оваа област. Учениците и родители и наставниците се искажуваат во најголем дел дека наставниците делумно успешно применуваат иновативни форми, методи и техники за подобрување на постигнувањата на учениците. Родителите, учениците и наставниците во најголем процент се согласни дека објективно и транспарентно се следат постигнувањата на учениците независно од полот и етничката припадност. Според родителите потребно е подобрување во делот на прифаќање на учениците според нивните индивидуални можности и способности. Родителите сметаат дека на часовите по дополнителна настава учениците добиваат помош и поддршка за поуспешно совладување на наставните содржини. Наставниците преку додатната настава им овозможуваат на учениците ги прошират своите знаења но се забележува намален интерес за следење на додатна настава. Училиштето ги идентификува надарените ученици, учениците кои имаат тешкотии во учењето, како и учениците со посебни образовни потреби и систематски го следи нивниот напредок. Училиштето има податоци за опфатот на учениците од реонот, има изградена политика за опфат на сите ученици. Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците (според полот, етничката припадност), ги анализира причините за отсуство од наставата (и неоправдано и оправдано) и навреме презема конкретни активности што обезбедуваат зголемување на редовноста. Училиштето го следи осипувањето на учениците. Осипувањето е незначително, помалку од 5 ученика годишно, причините се преселба во странство или преселба во друга населба. Училиштето ја почитува постапката за премин на ученици од едно училиште во друго. Не се забележани податоци во последните две учебни години за повторување на учениците. Наставниците уредно водат евиденција за индивидуалниот напредок на учениците.

Идни активности:

Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Подобрување на примената на иновативни форми, методи и техники од страна на наставниците
- Стратегија за мотивација за следење на додатна настава од страна на учениците

ОБЛАСТ 3 - ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И РАКОВОДНИОТ КАДАР

<p>3.Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Ирена Буклеска</u></p>	<p align="center">Подрачје</p> <p>6.Ресурси <u>Координатор:</u> <u>Татјана Георгиевска</u> Членови на тимот: 3.1/6.3 Марија Златановска 3.2/6.4 Велибор Бубулески</p>	<p align="center">Индикатори за квалитет на работата на училиштето</p> <p>3.1/6.3 Обезбедување на потребниот наставен кадар 3.2/6.4 Следење на развојните потреби на наставниот кадар</p>
---	---	--

Клучни јаки и слаби страни:

Клучни јаки страни:

- Наставниот кадар постојано стучно се усовршува со внатрешни и надворешни семинари, дисеминации, организирани од страна на училиштето, надворешни стручни лица од ПФ, ФФ, БРО, МОН , невладини организации и институции, поради подигнување на квалитетот на целокупниот воспитно – образовен процес.
- Раководниот орган и стручната служба го поттикнуваат и поддржуваат професионалниот развој на наставниот кадар.
- Училиштето нуди можности за професионален развој на наставниот кадар и стручните соработници.
- Приправниците и нивните ментори добиваат соодветна поддршка од раководниот орган и стручната служба за време на приправничкиот стаж.
- Наставниците континуирано изготвуваат личен план за професионален и водат досие за својот професионален развој.
- За унапредување на личниот професионален развој сите наставниците користат стучна литература и дополнителна литература, on line ресурси:веб бинари, семинари, курсеви обуки, литература и други извори .

Слаби страни:

- Делумно водење – евидентирање на професионалниот развој на наставниците во нивното лично професионално досие

Анализа на резултатите:

Во нашето училиште постои традиција на перманентно и континуирано унапредување на професионалниот и личниот развој на наставниот кадар. Наставниот кадар постојано стучно се усовршува со внатрешни и надворешни семинари, дисеминации, on-line семинари организирани од страна на училиштето, надворешни стручни лица од ПФ, ФФ, БРО, МОН итн., невладини организации и институции, поради подигнување на квалитетот на целокупниот воспитно – образовен процес. Во овој процес активен придонес даваат и раководниот орган и стручната служба со поддршка и поттикнување на професионалниот развој на наставниот кадар.

Училиштето во континуитет нуди можности за професионален развој на наставниот кадар и стручните соработници. Приправниците и нивните ментори добиваат активна поддршка од стручната служба за време на нивниот приправнички стаж. Наставниците во нашето училиште за унапредување на својот личен професионален развој користат најразлични извори на стручна литература се обучуваат преку он лине ресурси и други видови на обуки семинари и курсеви организирани од акредитирани НВО организации, здруженија на гарѓани и друго.

Нашиот наставен кадар и стручните соработници се карактеризираат перманентен професионален развој , со многубрјони награди, признанија , проекти на локално, државно и меѓународно ниво.

Постои потреба за унапредување на водење – евидентирање на професионалниот развој на наставниците во нивното лично професионално досие

Идни активности:

Приоритетни подпрачја (оддели) во рамките на оваа област кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето.

- Унапредување на процесот на континуирано водење – евидентирање на професионалниот развој на наставниците во нивното лично професионално досие

Област 4 УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ

<p>Област на самоевалуација 4.Управување и раководење</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Ирена Пантова</u></p>	<p>Подрачја</p> <p>7. Управување, раководење и креирање политика <u>Координатор: Олга Георгиевска</u> Членови на тимот:</p>	<p>Индикатори за квалитет на работата на училиштата</p> <p>4.1/7.1 Управување и раководење со училиштето 4.2/7.1 Цели и креирање на училишната политика 4.3/7.3 Развојно планирање 4.4/6.1 Сместување и просторни капацитети 4.5/6.2 Наставни средства и помагала 4.6/6.5 Финансиско работење на училиштето</p>
--	---	---

Клучни јаки и слаби страни

Клучни јаки страни

- Учениците редовно се информираат и учествуваат во активностите кои се реализираат и планираат во училиштето каде што се бара нивно мислење, активно учество и реализација на училишните политики.
- Учениците имаат можност да го искажат своето мислење.
- Учениците имаат можност за непречена и отворена соработка со раководниот орган за реализација на нашите идеи и потреби.
- Сите информации што произлегуваат од раководниот орган се навремено, јавно и транспарентно доставени до вработените
- Раководниот орган ја следи работата на вработените, насочува, поттикнува и го вреднува трудот постигнатиот резултат.
- Раководниот орган ги координира вработените и активно ги вклучува во развојните политики на училиштето (изработка и реализација на програми, извештаи, планови, интерни проекти и слично).
- Активностите, работата и донесените одлуки на раководниот орган се јавни и транспарентни.
- Раководниот орган е носител, иноватор и поддржувач на промените во образованието(Воспитно образовниот процес).наставници висок процент

Слаби страни

- Учениците делумно го почитуваат Куќниот ред и Кодексот за однесување
- Постои потреба од зголемено учество на родителите во целокупната работа и креирањето на развојните политики на училиштето.
- Родителите се задоволни од информираноста за активностите кои раководниот орган ги реализира во процесите на поддржување на иновативните промени во образовниот систем, но постои потреба истата да се подобри.

Анализа на резултатите

Овие резултати се приказ за состојбата на училиштето согледано од страна на учениците. Може да се каже дека од сите анализирани податоци се добива јасна слика за успешноста во работењето поврзано со областа –4– Управување и раководење

Учениците редовно се информираат и учествуваат во активностите кои се реализираат и планираат во училиштето каде што се бара нивно мислење, активно учество и реализација на училишните политики, имаат можност да го искажат своето мислење, имаат можност за непречена и отворена соработка со раководниот орган за реализација на нивните идеи и потреби. и сите информации што произлегуваат од раководниот орган се навремено, јавно и транспарентно доставени до учениците. Постои потреба од доследно почитување на Куќниот ред и кодексот за однесување на учениците и ревидирање на постоечките правилници за однесување на ученици.

Наставниците се согласуваат во најголем процент дека раководниот орган:

- ја следи работата на вработените, насочува, поттикнува и го вреднува трудот постигнатиот резултат.
- ги координира вработените и активно ги вклучува во развојните политики на училиштето (изработка и реализација на програми, извештаи, планови, интерни проекти и слично)
- активностите, работата и донесените одлуки на раководниот орган се јавни и транспарентни.
- раководниот орган е носител, иноватор и поддржувач на промените во образованието (Воспитно образовниот процес)..

Родителите се исто тв задоволни од сите сегменти во областа управување и раководење , но постои потреба според нив да се унапреди улогата на раководниот орган како иноватор, поддржувач и носител на промените во образовниот процес и сметаат дека треба да се зголемат своето учество во работа и креирањето на развојните политики на училиштето.

Идни активности:

Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на оваа област кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето.

- Почитување на Куќниот ред и Кодексот за однесување од страна на учениците во воспитно образовниот процес
- Зголемена вклученост на родителите во целокупната работа и креирањето на развојните политики на училиштето

ОБЛАСТ 5- КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

5.Комуникации и односи со јавноста <u>НОСИТЕЛ</u> <u>Елизабета Теодосиевска</u>	Подрачја 5.Комуникации и односи со јавноста <u>Координатор:Јасмина Макалоска</u>	Индикатори за квалитет на работата на училиштето 5.1. Комуникации на ниво на училиште 5.2. Комуникации на ниво на училница 5.3. Комуникации со окружувањето на училиштето
--	--	---

Клучни јаки и слаби страни:

Клучни јаки страни

- Во училиштето постои позитивна практика на редовно одржување и присуствување на состаноци на Наставничкиот совет, Одделенските совети или Советот на паралелката и Стручните активи, исто така и родителите) оценуваат дека постои добра практика на одржување состаноци на Советот на родители според Годишната програма.
- Работната клима во училиштето е позитивна; Наставниците соработуваат меѓусебе и разменуваат искуства и идеи на ниво на стручни активи, и со сродни и со несродни предмети;
- Во однос на обезбедувањето информации навремено, за сите законски измени кои се во интерес на вработените, голем процент од вработените се изјасниле дека се задоволни
- Позитивно е што голем број од родителите сметаат дека навремено и редовно се известувани од наставниците за напредокот, постигањата и другите потреби на учениците;
- Исто така и учениците оцениле дека од наставниците добиваат јасна, транспарентна и навремена усна и писмена повратна информација за својот напредок, постигања и потреби.
- Се заклучува и дека соработката помеѓу учениците е на високо ниво, бидејќи за меѓусебната соработка, помош и поддршка при совладување на одредени наставни содржини најголем број од учениците се искажале дека се задоволни.

- Комуникацијата наставник-ученик е солидно оценета, заснована на заемна почит, поддршка и разбирање .
- При решавање на конфликтни ситуации од добиената поддршка од Стручната служба најголем број од учениците се задоволни со што за работата на Стручната служба се заклучува дека е секогаш во интерес на потребите на учениците.
- Исто така, и наставниците се задоволни од поддршката на Стручната служба при изработката на годишното, тематското-процесно планирање и исто така се задоволни и од комуникацијата во триаголникот Директор, Стручна служба, наставник.

Слаби страни

- Родителите не се доволно вклучени при реализација на одредени проекти, активности, предавања, трибини или работилници.
- Учениците имаат потреба од организација на повеќе трибини/работилници и други активности за почитување на различностите и правата на децата.
- Соработката помеѓу Стручната служба со родителите за помош и поддршка на ученици со емоционални и други потешкотии, идентификација на деца со попреченост; е континуирана , но постои потреба да се подобри.

Анализа на резултатите:

Гледано од страна на родителите, наставниците и учениците, од сите сумирани резултати може да се каже дека се добива јасна слика за успешноста во работењето на наставниот и стручниот кадар во училиштето, поврзано со **Областа 5 – Комуникација и односи со јавноста**. Постои добра практика на одржување состаноци на училиштето со Советот на родители според Годишната програма. Родителите се задоволни и од реализацијата и организацијата на разните видови средби и соработка со наставниот кадар и стручната служба. Родителите се задоволни од начинот на добивање на информации за напредокот, постигањата и другите потреби на учениците.

Училиштето дава помош и поддршка на учениците со емоционални, социјални и здравствени потешкотии. Висок е процентот на задоволни и од подеднаквата вклученост и третман на сите ученици во воспитно образовниот процес. Во однос на наставниците, Директорот, Стручната служба и нивната меѓусебна соработка, може да заклучиме дека во нашето училиште владее позитивна клима за соработка помеѓу сите вработени.

Во однос на оние прашања кај кои се појавија помали проценти и кои претставуваат точки на кои треба да се работи во иднина, училиштето може да се ангажира повеќе да ја развие соработката со граѓански здруженија, донатори, бизнис секторот, со што повеќе би ги вклучило и родителите при реализацијата на одредени проекти, активности, предавања, трибини или работилници, како и можност за зголемување на соработка на Стручната служба со родителите за помош и поддршка на ученици со емоционални и други потешкотии, и идентификација на деца со попреченост.

Како неминовна се јавува потребата од почеста организација и спроведување на трибини / работилници и други активности кои ќе придонесат во јакнењето на меѓудругарските односи, за почитување на различностите и правата на учениците.

Сите резултати на преостанатите прашања имаат висок процент и претставуваат наша јака страна. Овие резултати се согласуваат со очекувањата на тимот и се одраз на реалната состојба во училиштето и квалитетот на работата на сите вработени во него.

Идни активности:

Приоритетни подпрачја (оддели) во рамките на оваа област кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето.

- Континуирано организирање и спроведување на трибини / работилници и други активности кои ќе придонесат во јакнењето на меѓудругарските односи, за почитување на различностите и правата на учениците.
- Зголемување на соработката со граѓански здруженија, донатори, бизнис секторот, со што би ги вклучило и родителите при реализацијата на одредени проекти, активности, предавања, трибини или работилници.
- Унапредување на соработката на Стручната служба со родителите за помош и поддршка на ученици со емоционални и други потешкотии, и деца со попреченост.

ОБЛАСТ 6 УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА

Област на самоевалуација 6.Училишна клима и култура <u>НОСИТЕЛ</u> <u>Билјана Стојков</u>	Подрачја 5.Училишна клима и односи во училиштето <u>Координатор: Јасмина Макалоска</u>	Индикатори за квалитет на работата на училиштата 6.1/5.1 Училишна клима и односи во училиштето 6.2/5.3 Еднаквост и правичност 6.3/5.2 Промовирање на постигањата
--	--	--

Клучни јаки и слаби страни:

Клучни јаки страни

- Взаемно почитување на наставниот кадар и педагошко-психолошката служба во училиштето,
- Сорботката на наставниот кадар меѓусебно, со учениците, родителите, Општината и локалната заедница е на високо ниво,
- Толеранција, почит и разбирање кон етничката, родовата и мултикултуралната различност,
- Учениците независно од полот, етничката припадност и социјалното потекло се еднакво вклучени во воспитанието и образованието во училиштето.
- Во училиште учениците се чувствуваат безбедни и среќни
- Кога има потреба од хуманитарни акции и хепенинзи се спроведуваат со цел да се помогне на ученици од социјално ранливи семејства,
- На натпреварите кои се одржуваат на општинско, градско и државно ниво училиштето постигнува значајни резултати кои овозможуваат репрезентативност
- Учениците го афирмираат училиштето преку учество на општински, државни и меѓународни конкурси и натпревари, проекти и воннаставни активности и и претсавување преку медиумите
- Учениците редовно се информираат и учествуваат во активностите кои се реализираат и планираат во училиштето
- Учениците редовно се информираат за своите права правата и обврски

Клучни слаби страни

- Има потреба од поголема меѓусебната сорботка и почит помеѓу учениците на иста и различна возраст.
- Кодексот за однесување во училиштето од страна на учениците не се почитува во целост.
- Работната дисциплина и пријатна атмосфера за работа на часовите во предметна настава е задоволителна.

- Наставниот кадар смета дека треба да се подобри соработката и взаемното почитување во нивната секојдневна комуникација.

Анализа на резултатите

Овие резултати се приказ за состојбата на училиштето од достапната документација и анкетите согледани од страна на наставниците, родителите и учениците. Може да се каже дека од сите анализирани податоци се добива јасна слика за успешноста во работењето поврзано со областа –6– Училишна клима и култура.

Во поглед на сите подрачја од оваа област на анкетата и за наставници и за родители и за ученици со високи проценти сите се согласуваат дека во училиштето постои соработка помеѓу сите структури наставници, родители, ученици, постои толеранција, почит и разбирање кон етничката, родовата и мултикултуралната различност, родовата сензитивност и мултикултурализмот е предуслов за работа и се негува во најголема мера, се почитуваат правата на децата, во училиште учениците се чувствуваат безбедни и среќни, училиштето ги пофалува, мотивира и наградува учениците за своето залагање и постигнат успех на натпреварите, конкурсите, проектите и манифестациите на кои учествуваат во и надвор од училиштето,

Во училиштето е потребно учениците доследно да го почитуваат кодексот на однесување во училиштето (и за време на on-line наставата), исто така потребно е да се подобри работната дисциплина и пријатна атмосфера за работа на часовите во предметна настава. Постои простор за работа на подобрување на меѓусебната соработка и почит помеѓу учениците на иста и различна возраст Иако постои континуирана соработка помеѓу наставниот кадар, наставниците сметаат дека треба да се подобри нивото на комуникација и взаемната почит помеѓу нив.

Во поглед на сите останати сегменти од оваа област и наставниците и родителите и учениците се искажале со високи процени дека задоволни од работата, соработката и активностите во училиштето во склоп со потребите на учениците и нивната вклученост во училишниот живот.

Идни активности:

Приоритетни подрачја (оддели) во рамките на оваа област кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето.

- Подобрување на меѓусебната соработка, почитување на различностите и позитивна врсничка комуникација помеѓу учениците на иста и различна возраст.
- Доследно почитување на Кодексот за однесување на учениците во училиштето
- Унапредување на комуникациските вештини и меѓусебно почитување помеѓу наставниците

Област 7 СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА

<p>ОБЛАСТ 7.Соработка со родителите и со локалната средина</p> <p><u>НОСИТЕЛ</u> <u>Олимпија Јовческа</u></p>	<p>ПОДРАЧЈЕ 5.Училишна клима и односи во училиштето <u>Координатор: Јасмина Макалоска</u></p>	<p>ИНДИКАТОРИ ЗА КВАЛИТЕТ</p> <p>7.1/5.4 Партнерски однос со родителите и локалната заедница</p>
--	--	---

Клучни јаки и слаби страни
<p>Клучни јаки страни</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Перманентна соработка со родителите преку нивно учество во Совет н родители,Училишен одбор, хумнитарни акции, манифестации, отворени денови, хепенинг. ● Родителите придонесуваат како донатори за подобрување на условите за работа во училиштето и унапредување на квалитетот на наставата. ● Постои соработка на училиштето со јавните установи во областа од нивен домен. ● Училиштето соработува со образовни институции во непосредна околина (општина), локално, на државно и на меѓународно ниво ● Континуирана соработка со општината и институциите ● Континуирана соработка со невладиниот сектор <p>Слаби страни</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Родителите не се доволни вклучени во реализација на наставата и воннаставните активности и настани поврзани со учениците (трибини,,предавања, работилници на актуелни теми) ● Веб страната на училиштето секогаш не е достапна со навремени информации за работата на училиштето. ● Постои потреба за поголема соработка со бизнис секторот и потенцијални донатори.

Анализа на резултатите:
<p>Од сите сумирани резултати може да се каже дека се добива јасна слика за успешноста во работењето на наставниот и стручниот кадар во училиштето поврзано со областа –7–.Соработка со родителите и локалната заедница.</p>

Родителите во голема мера задоволни од нивното вклучување во целокупниот живот и работа на училиштето (Совет на родители, Училишен одбор, хуманитарни акции, манифестации, предавања, отворени денови, хепенинг, проекти и друго) и учествуваат во креирањето на развојните политики во училиштето. Исто така родителите се вклучени и активно придонесуваат како донатори во училиштето со цел подобрување на квалитетот на наставата. Училиштето успешно оставарува соработка со локалната заедница и локалните институции. Родителите сметаат дека треба да се подобри соработката и достапноста на училиштето за нивните предлози за подобрување на воспитно образовниот процес. Потребно е да се подобри соработката со бизнис секторот и во иднина да се аплицира на меѓународни проекти со цел културолошка размена и соработка. Во однос на вклученоста на родителите во наставата и воннаставните активности и во предавања, трибини, дебати потребно е да се зголеми соработката со родителите и тие поактивно да се вклучат во овие активности. Информираноста на веб сајтот делумно задоволува но е потребно да се доставуваат во континуитет сите информации кои се важни за училишниот живот и за учениците. Родителите се изјасниле дека има поголема соработка со образовни институции во државата и надвор од неа. Сите резултати на преостанатите прашања имаат висок процент и претставуваат наша јака страна во однос на: соработката со јавните институции, со невладиниот сектор, вклученост на родителите во училишните политики. Наставниците се задоволни од целокупната соработката на училиштето со родителите, јавните институции, локалната средина, невладиниот сектор и деловната заедница. Исто така наставниците се изјасниле дека на веб сајтот на училиштето се достапни сите потребни информации за работата на училиштето, за разлика од родителите кои сметаат дека може да се подобри информираноста и достапноста на училишниот веб сајт. Наставниците и родителите се согласни дека е потребна поголема вклученост на родителите во реализација на наставата и воннаставните активности и настани поврзани со учениците и училиштето. Овие резултати се согласуваат со очекувањата на тимот и се одраз на реалната состојба во училиштето и квалитетот на работата на сите вработени во него.

Идни активности:

Приоритетни подпрачја (оддели) во рамките на оваа област кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето.

- Зголемување на инволвираност на родителите во реализација на наставата и воннаставните активности и настани поврзани со учениците и училишните политики
- Подобрување на достапноста на веб страната на училиштето со навремени информации за работата на училиштето
- Унапредување на соработката и комуникација со бизнис секторот и потенцијалните донатори

Комисија за спроведување на самоевалуација

Директор: Маја Старова

Психолог: Елизабета Ивановиќ

Педагог : Соња Казакова

Наставник ментор:Алекснадра Блажевска

Одделенски наставник: Марија Јошеска

Родител: Мирјана Филев

Техничка поддршка: Александра Блажевска и Елизабета Ивановиќ

____,____, 2022 г.

Директор:

Маја Старова

